



TISCHTENNIS

AUSTRIA TOP 12

AUSRICHTERHANDBUCH

(Stand: 22.01.2026)

1 Allgemeines

Veranstalter: ÖTTV

Ausrichter: Landesverband ev. gemeinsam mit einem durchführenden Verein

2 Bewerbe

- 1) Herren-Einzel
- 2) Damen-Einzel

3 Teilnehmer

12 Herren und 12 Damen entsprechend den Nominationskriterien des Sport-Ausschusses

4 Spielsystem

Hauptrunde im K.o.-System, wobei die besten 4 SpielerInnen der Setzliste im Viertelfinale gesetzt sind.

Vorrunde mit 2 Vorrundengruppen zu je 4 SpielerInnen im System jeder gegen jeden, wobei jeweils die zwei Erstplatzierten in die Hauptrunde aufsteigen.

5 Zeitplan

Der Zeitplan wird durch den ÖTTV-Delegierten in Abstimmung mit dem Ausrichter unter Berücksichtigung der möglichen TV-Sendezeiten endgültig mit der Veröffentlichung der Ausschreibung festgelegt.

5.1 Beispielzeitplan bei Durchführung an 1 Tag

09:00 Uhr	Hallenöffnung
11:00 Uhr	Vorrunde Runde 1 Damen (3 Tische)
Followed by	Vorrunde Runde 1 Damen und Herren (3 Tische)
12:00 Uhr	Vorrunde Runde 1 Herren Runde 2 Damen (3 Tische)
Followed by	Vorrunde Runde 2 Damen (3 Tische)
13:00 Uhr	Vorrunde Runde 2 Herren (3 Tische)
Followed by	Vorrunde Runde 2 Herren Runde 3 Damen (3 Tische)
14:00 Uhr	Vorrunde Runde 3 Damen und Herren (3 Tische)
Followed by	Vorrunde Runde 3 Herren (3 Tische)
15:30 Uhr	Viertelfinale Damen (2 Tische)
Followed by	Viertelfinale Damen (2 Tische)
16:30 Uhr	Viertelfinale Herren (2 Tische)
Followed by	Viertelfinale Herren (2 Tische)
18:30 Uhr	Halbfinale Damen (2 Tische)
Followed by	Halbfinale Herren (2 Tische)
Followed by	Ehrung 3. Plätze Damen und Herren
20:30	Finale Damen
Followed by	Finale Herren
Followed by	Siegerehrung Damen und Herren

5.2 Beispielzeitplan bei Durchführung an 2 Tagen

5.2.1 Tag 1

12:00 Uhr	Hallenöffnung
14:00 Uhr	Vorrunde Runde 1 Damen (2 Tische)
14:30 Uhr	Vorrunde Runde 1 Damen (2 Tische)
15:00 Uhr	Vorrunde Runde 1 Herren (2 Tische)
15:30 Uhr	Vorrunde Runde 1 Herren (2 Tische)
16:00 Uhr	Vorrunde Runde 2 Damen (2 Tische)
16:30 Uhr	Vorrunde Runde 2 Damen (2 Tische)
17:00 Uhr	Vorrunde Runde 2 Herren (2 Tische)
17:30 Uhr	Vorrunde Runde 2 Herren (2 Tische)
18:00 Uhr	Vorrunde Runde 3 Damen (2 Tische)
18:30 Uhr	Vorrunde Runde 3 Damen (2 Tische)
19:00 Uhr	Vorrunde Runde 3 Herren (2 Tische)
19:30 Uhr	Vorrunde Runde 3 Herren (2 Tische)

5.2.2 Tag 2

09:00 Uhr	Hallenöffnung
11:00 Uhr	Viertelfinale Damen (2 Tische)
11:30 Uhr	Viertelfinale Damen (2 Tische)
12:00 Uhr	Viertelfinale Herren (2 Tische)
12:30 Uhr	Viertelfinale Herren (2 Tische)

14:00 Uhr Halbfinale Damen

Followed by Halbfinale Damen

Followed by Halbfinale Herren

Followed by Halbfinale Herren

Followed by Finale Damen

Followed by Finale Herren

Followed by Siegerehrung Damen

Followed by Siegerehrung Herren

6 Preisgeld

Herren	1. Platz	800,00	Damen	1. Platz	800,00
	2. Platz	400,00		2. Platz	400,00
	3. Platz	200,00 (2x)		3. Platz	200,00 (2x)

7 Startgeld

Die vier in der Weltrangliste bestplatzierten Spieler sowohl der Herren als auch der Damen erhalten, sofern sie am Allianz Austria Top 12 teilnehmen und alle Spiele bestreiten, ein Startgeld in Höhe von € 400.

Nimmt einer dieser Spieler bzw. eine dieser Spielerinnen nicht teil, verbleibt das Startgeld beim Ausrichter.

8 Spielgeräte

DONIC hat das Recht für die Veranstaltung Material leihweise zur Verfügung zu stellen. Der ÖTTV klärt dies ab, ob DONIC von diesem Recht Gebrauch macht. Dieses Material umfasst Tischtennistische, Tischtennisnetze, Schiedsrichtertische, Zählgeräte, Handtuchboxen, Banden und Tischtennisbälle. Für Beschädigungen während der Veranstaltung haftet der Ausrichter. Es wird empfohlen eine Versicherung abzuschließen.

Die Materialien sind im Anschluss an die Veranstaltung in den Originalverpackungen wieder einzupacken und werden durch eine Spedition abgeholt. Sowohl bei der Anlieferung als auch bei der Abholung der Materialien durch die Spedition ist das Material entsprechend auf Unversehrtheit zu überprüfen.

9 Funktionäre

Der Ausrichter hat folgende Verantwortliche zu nominieren:

- Turnierleiter, der vom ÖTTV unterstützt wird
- Ansprechpartner für Medienarbeit
- Verantwortlicher für die Finanzen
- Hallenverantwortlicher (Anlieferungen, Auf- und Abbau, Abholung von Material)
- Moderator/Hallensprecher
- DJ
- Fotograf (Bilder sind dem ÖTTV zur Verfügung zu stellen; Fotograf hat eine Fotodokumentation der Sponsorenleistungen zu machen)
- 3 Helfer für Punkteingabe im Livestreaming

10 Schiedsrichter

1 Oberschiedsrichter wird vom Schiedsrichter-Ausschuss des ÖTTV nominiert.

Materialkontrolle wird vom Oberschiedsrichter mitgemacht.

6 Schiedsrichter sind vom Schiedsrichterreferenten des LTTV in Zusammenarbeit mit dem Schiedsrichter-Ausschuss des ÖTTV zu nominieren.

Oberschiedsrichter und Schiedsrichter sind über die gesamte Dauer der Veranstaltung vor Ort. Vorrunden und Viertelfinale mit 1 Schiedsrichter pro Spiel. Halbfinale und Finale mit 1 Schiedsrichter und 1 Schiedsrichterassistenten pro Spiel.

Die Kosten für Schiedsrichter werden vom ÖTTV getragen.

11 Hallenaufbau

11.1 Wettkampftische

Abhängig vom Zeitplan wird auf entsprechend vielen Wettkampftischen (2-4) gespielt.

TV-Tisch mit mind. 18,8 x 10,4 Meter und weitere Wettkampftische mit mind. 14 x 7 Meter (siehe auch 34 ANHANG Hallenplan (Vorschlag))

11.2 Einspieltische

4 Einspieltische sind in einem abgetrennten Teil der Halle oder einer anderen Halle in Gehdistanz zur Wettkampfhalle zur Verfügung zu stellen.

11.3 Tischtennisboden

Ist für alle Tische aufzulegen.

ÖTTV stellt den Boden zur Verfügung; eine Bodenrolle hat eine Breite von 2 Metern; Transport ist vom Ausrichter zu organisieren und zu bezahlen. Der Boden muss aus einem Lager des ÖTTV abgeholt werden. Der Abholort wird vom ÖTTV bekannt gegeben. Termin ist mit dem ÖTTV abzustimmen. Für das Verlegen des Bodens werden mindestens 6 kräftige Helfer empfohlen. Idealerweise wird der Boden spätestens bereits am Vortag verlegt. Idealerweise liegt er eine Nacht, bevor er verklebt wird. Der Boden darf nicht beschnitten oder sonst irgendwie verändert werden. Beschädigter Boden ist vom Ausrichter zu ersetzen. Der Boden ist gereinigt dem ÖTTV zurückzugeben.

11.4 Licht

Das Licht sollte gleichmäßig in der gesamten Spielbox sein. Für TV-Box sollten ca. 1000 LUX vorhanden sein. Allgemein sind mind. 600 LUX ausreichend. Ideal sind gleiche Bedingungen auf den Wettkampftischen.

11.5 Banden

Bei den Wettkampftischen werden A-Boards am TV-Tisch (36 Stk + 4 Türen) und A- bzw. B-Boards auf den weiteren Wettkampftischen (je 30 Stk) verwendet. Der ÖTTV stellt diese zur Verfügung. Diese können in einem Lager des ÖTTV abgeholt werden. Die Banden können mit eigenen Sponsoren überklebt werden. Es steht dem Ausrichter frei anstelle der A-Boards LED-Banden in Absprache mit dem ÖTTV zu verwenden. Die Werbeflächen des ÖTTV sind auch auf LED-Banden sicherzustellen.

Bei den Einspieltischen können Plastikbanden verwendet werden. Diese werden gegebenenfalls (siehe Punkt 8) von DONIC zur Verfügung gestellt und sind in diesem Fall verpflichtend zu verwenden. Der ÖTTV kann aber auch bei Bedarf B-Boards zur Verfügung stellen.

12 Turnierleitung

In der Halle ist eine Turnierleitung aufzubauen. Ein Turnierleiter ist vom Ausrichter zu nominieren. Die Turnierleitung muss über eine Internetverbindung verfügen. Der Turnierleitung muss eine Sprechanlage zur Verfügung stehen, die in der gesamten Halle bei Spielbetrieb zu hören ist und über die Musik abgespielt werden kann. Auf der Turnierleitung sollte ausreichend Platz sein für Turnierleiter, Sprecher, DJ, ÖTTV-Delegierten und Oberschiedsrichter. Der Turnierleitung muss ein Drucker zur Verfügung stehen. Weitere übliche für ein Turnier notwendige Materialien (Klemmbretter, Kugelschreiber, ...) sind zur Verfügung zu stellen.

Der Turnierleitung hat ein Computer/Laptop zur Verfügung zu stehen und die Turniersoftware des ÖTTV ist für die Abwicklung des Turniers zu verwenden.

Die Turnierleitung sollte so positioniert sein, dass sie nach Möglichkeit nicht im TV-Bild zu sehen ist.

13 Call Area und Racket Control

In der Halle ist ein Bereich für die Call Area und die Racket Control zur Verfügung zu stellen. Die Anforderungen sind mit dem Oberschiedsrichter, der für die Materialkontrolle zuständig ist, abzustimmen. Für die Ballauswahl ist eine Tischhälfte eines Tischtennistisches optimal.

14 Pressebereich

Für akkreditierte Medienvertreter sind Sitzplätze und idealerweise Tische zur Verfügung zu stellen. Internetverbindung sollte für die Medienvertreter vorhanden sein. Erfahrungsgemäß kommt mind. 1 Fotograf der GEPA.

15 Players Lounge

Ein Aufenthaltsraum mit kleinen Snacks (Obst, Müsliriegel, ...) und Getränke (Mineralwasser ohne Kohlensäure, ...) ist den Spielern und Spielerinnen zur Verfügung zu stellen. Wenn möglich auch mit Möglichkeiten sich hinlegen zu können (Gymnastikmatten).

16 Garderoben

Mind. 1 Garderobe für Herren und mind. 1 Garderobe für Damen sowie 1 Garderobe für Schiedsrichter und 1 Garderobe für Schiedsrichterinnen (abschließbar) sind notwendig. Garderobe zum Aufhängen von Kleidungsstücken (Mäntel, ...) der ZuschauerInnen wird empfohlen.

17 VIP

Ein VIP-Bereich ist einzurichten mit Verpflegungsmöglichkeiten für VIP's.

VIP's sind vom Ausrichter einzuladen.

Falls ein eigener VIP-Bereich geschaffen wird, sind Plätze dem ÖTTV für dessen Sponsoren zur Verfügung zu stellen. Wird ein VIP-Bereich angeboten, so ist dies dem ÖTTV mindestens 1 Monat im Vorhinein bekannt zu geben. Die Einladung für diese Gäste versendet der ÖTTV.

18 Streaming

Alle Wettkampftische werden mit je 1 Kamera gestreamt. Die Kameras sollten auf einer erhöhten Position (eventuell auf der Tribüne) aufgestellt werden. Zumindest 5 Mbit Upload je Wettkampftisch sind notwendig. Kamera, Laptop, Capture Card stellt der ÖTTV zur Verfügung. 1 Helfer je Wettkampftisch ist für die Eingabe des Spielstands notwendig.

19 ORF Produktion

Zu den Anforderungen seitens des ORF wird dieser Kontakt aufnehmen. 1 Wettkampftisch wird produziert. Wie viele Spiele produziert werden, wird mit dem ORF ausverhandelt. Meist sind 3-5 Kameras im Einsatz. Eine Kamera in der Verlängerung der Mittellinie hinter dem Tisch möglichst hoch oben (ca. 5m auf Tribüne oder eigens aufgebauter Turm 2m breit und 2m lang). 2 Kameras an einer Längsseite des Tisches. 1 Kamera leicht erhöht (0,8m; 2m breit und 2m lang) schräg hinter dem Tisch. 1 Kamera für Interviews.

Je nach Anforderung ist für einen Übertragungswagen eine Position (7m x 3m; 1x 32 A CEE Stromanschluss notwendig) außerhalb der Halle vorzusehen. Zusätzlich ist eine Kommentatorkabine vorzusehen. Die Blickrichtung des Kommentators sollte idealerweise dieselbe wie jene der Hauptkamera sein.

In der Halle ist ein Bereich für den Präsentator sowie für Interviews vorzusehen.

20 Werbeflächen

20.1 A-Boards

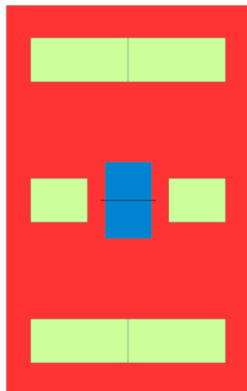
A-Boards und B-Boards werden vom ÖTTV zur Verfügung gestellt und können entsprechend den Vorgaben des ÖTTV mit eigenen Sponsoren außen und innen von einer Druckerei überklebt werden. Die Vorgaben des ÖTTV, welche A-Boards bzw. B-Boards beklebt werden dürfen, sind einzuhalten. Es ist darauf zu achten, dass die Farbe der Logos und auch der Hintergrund der Boards bei allen Boards einheitlich ist. Logofarbe ist einfarbig Pantone grau 415C.

Die Sponsorenpositionen in der Box sind mit dem ÖTTV abzustimmen (siehe Anhang). Der ÖTTV behält sich das Recht vor ungenutzte A-Boards für eigene Sponsoren zu nutzen.

Wird Hilfe beim Bedrucken gebraucht, kann der ÖTTV unterstützen.

20.2 Bodenlogos

Innerhalb der Spielbox sind bis zu sechs Werbeflächen entsprechend der folgenden Darstellung möglich:



Für Bodenlogos gelten die Bestimmungen des Abschnitt B Punkt 3.2.5.5 des Handbuchs für den Tischtennisport in Österreich. Als Farbe bei schwarzem Boden wird Light Grey Mat Oracal 072 RAL 7035 empfohlen. Für ein bestmögliches Ergebnis wird je nach Kamerahöhe und Entfernung der Kamera zum Logo das Stretchen des Logos empfohlen. Die Verwendung von 3D-Bodenlogos ist zulässig. Die Darstellung von Hintergründen sind bei Bodenlogos nicht gestattet.

Der ÖTTV behält sich das Recht vor, das Bodenlogo rechts neben dem Tisch für eigene Sponsoren sowie ein zweites zu vereinbarendes Logo zu verwenden. Dies muss vom ÖTTV spätestens 1 Monat vor der Veranstaltung dem Ausrichter bekannt gegeben werden. Sonst fällt das Recht der Verwendung dieser Werbefläche dem Ausrichter zu.

20.3 Untergestell des Tisches

Am TV-Tisch ist ein Untergestell zu montieren. Dieses wird vom ÖTTV bereitgestellt. Dem Ausrichter steht das Recht zu 1 Werbefläche auf diesem Untergestell zu verwenden. Dies muss dem ÖTTV spätestens 1 Monat vor der Veranstaltung vom Ausrichter bekannt gegeben werden.

20.4 Netzlogo

Das Recht der Verwendung eines Netzlogos gehört dem ÖTTV.

20.5 Druckwerke

Das Logo des ÖTTV sowie die Logos der Sponsoren des ÖTTV sind auf allen Druckwerken anzubringen.

20.6 Kühlschränke

Der ÖTTV behält sich das Recht vor in der Spielbox neben dem Schiedsrichtertisch Kühlschränke aufzustellen. In diesem Fall ist vom Ausrichter ein Stromanschluss an dieser Stelle zur Verfügung zu stellen.

21 Verpflegung

In der Halle soll es für die TeilnehmerInnen die Möglichkeit geben sowohl zu Mittag als auch am Abend etwas Warmes (kohlenhydratreiche Kost + vegetarisch) zu essen. Die TeilnehmerInnen sowie die anwesenden Bundestrainer und Funktionäre des ÖTTV sind dazu einzuladen.

Schiedsrichter sind entsprechend

https://www.oettv.org/fileadmin/media/OETTV/Dokumente/Schiedsrichter/Information_Schiedsrichter_Abrechnung.pdf zu verpflegen.

22 Preise und Siegerehrung

Pokale jedenfalls für den Erst- und Zweitplatzierten. Die Drittplatzierten fahren im Normalfall vor der Siegerehrung nach Hause. Nach den Halbfinalspielen können Siegerehrungen für die Drittplatzierten in Abstimmung mit dem ÖTTV und dem ORF eingeplant werden. Preisgeld entsprechend der Preisgeldtabelle sowie Startgeld. Die Auszahlung erfolgt in bar durch den Ausrichter.

Die Siegerehrung findet im Anschluss an die Finalsspiele in der Spielbox statt. Ein Tisch für die Platzierung der Preise ist bereitzuhalten. Optimal sind Sponsorenwände als Hintergrund für die Siegerehrung.

23 Eintrittskarten

Eintrittskarten dürfen verkauft werden. Preise legt der Ausrichter fest.

Freikarten sowie VIP-Tickets können in Sponsorenpakete inkludieren werden.

Dem ÖTTV sind für seine Sponsoren VIP-Tickets zur Verfügung zu stellen.

Schulklassen können eingeladen werden.

Von SpielerInnen, BetreuerInnen, SchiedsrichterInnen sowie FunktionärInnen und Angestellten des ÖTTV dürfen keine Eintritte verlangt werden.

24 Programmheft

Design und Inhalt ist mit ÖTTV abzustimmen. Sponsorenlogos des ÖTTV sind einzubinden.

25 Veranstaltungsplakat

Design und Inhalt ist mit ÖTTV abzustimmen. Sponsorenlogos des ÖTTV sind einzubinden.

26 Interviewwand

Die Anordnung der Logos und das Design der Interviewwand ist mit dem ÖTTV abzustimmen. 50% der Logos stehen dem ÖTTV zu, 50% dem Ausrichter.

27 Pressekonferenz

Pressekonferenzen können in Abstimmung mit dem ÖTTV durchgeführt werden.

28 Übernachtungen

Spieler und Spielerinnen sowie BetreuerInnen, FunktionärInnen sollten bei der Quartiersuche unterstützt werden, sofern Bedarf besteht.

Den Offiziellen des ÖTTV (ÖTTV-Delegierter, Schiedsrichter, falls gewünscht Helfern in der Turnierleitung) ist ein Quartier ab dem Tag vor dem Turnier zur Verfügung zu stellen.

29 Ärztliche Versorgung

Eine ärztliche Versorgung ist durch den Ausrichter für den Notfall sicherzustellen.

30 NADA

Über Aufforderung der NADA sind Räumlichkeiten für Doping Kontrollen zur Verfügung zu stellen.

31 Weitere Aufgaben

- Info an regionale Zeitungen
- Info an Bürgermeister, Sportstadtrat, ...
- Reservierung der Halle bei der Gemeinde
- Werbematerialien (Plakat inkl. Sponsoren des ÖTTV)
- Eintrittskarten produzieren lassen (auch für Sponsoren)
- Lustbarkeitsabgabe bei der Gemeinde beachten
- AKM anmelden
- ...

32 Sponsorenleistungen für Sponsoren des ÖTTV

32.1 Liebherr

- Mindestens 4 A-Boards in jeder Spielbox
- Logo auf allen Drucksorten
- Firmentransparent oder Rollups in der Sporthalle (falls zur Verfügung gestellt)
- Sprechennennung des Sponsors während der Veranstaltung
- Fotodokumentation der Werbeleistungen
- VIP-Arrangement
- Logo im Livestream

32.2 Donic

- Mindestens 3 A-Boards in jeder Spielbox
- Logo auf allen Drucksorten
- Firmentransparent oder Rollups in der Sporthalle (falls zur Verfügung gestellt)
- Sprechennennung des Sponsors während der Veranstaltung
- Fotodokumentation der Werbeleistungen
- VIP-Arrangement
- Logo im Livestream

32.3 ORF

- Logo auf der Interviewwand
- Link auf der Webseite (falls es eine Webseite gibt)
- Logo auf Newsletter (falls es einen Newsletter gibt)
- 1 A-board in der Spielbox

33 Finanzen

33.1 Ausgaben

- Preisgeld und Startgeld (€ 6.400,00)
- Transport Boden
- Klebebänder Boden
- Transport A-Boards
- Zusätzliche Lichtinstallation falls notwendig
- Beklebung von A-Boards mit Sponsorenlogos
- Produktion von Bodenlogos
- Produktion Interviewwand
- Produktion von Tisch-Untergestell
- Players Lounge
- Pokale
- Verpflegung für TeilnehmerInnen, BundestrainerInnen, ÖTTV-FunktionärInnen
- Verpflegung VIP's
- Druckkosten für Druckwerke

- Hallenkosten
- ...

33.2 Einnahmen

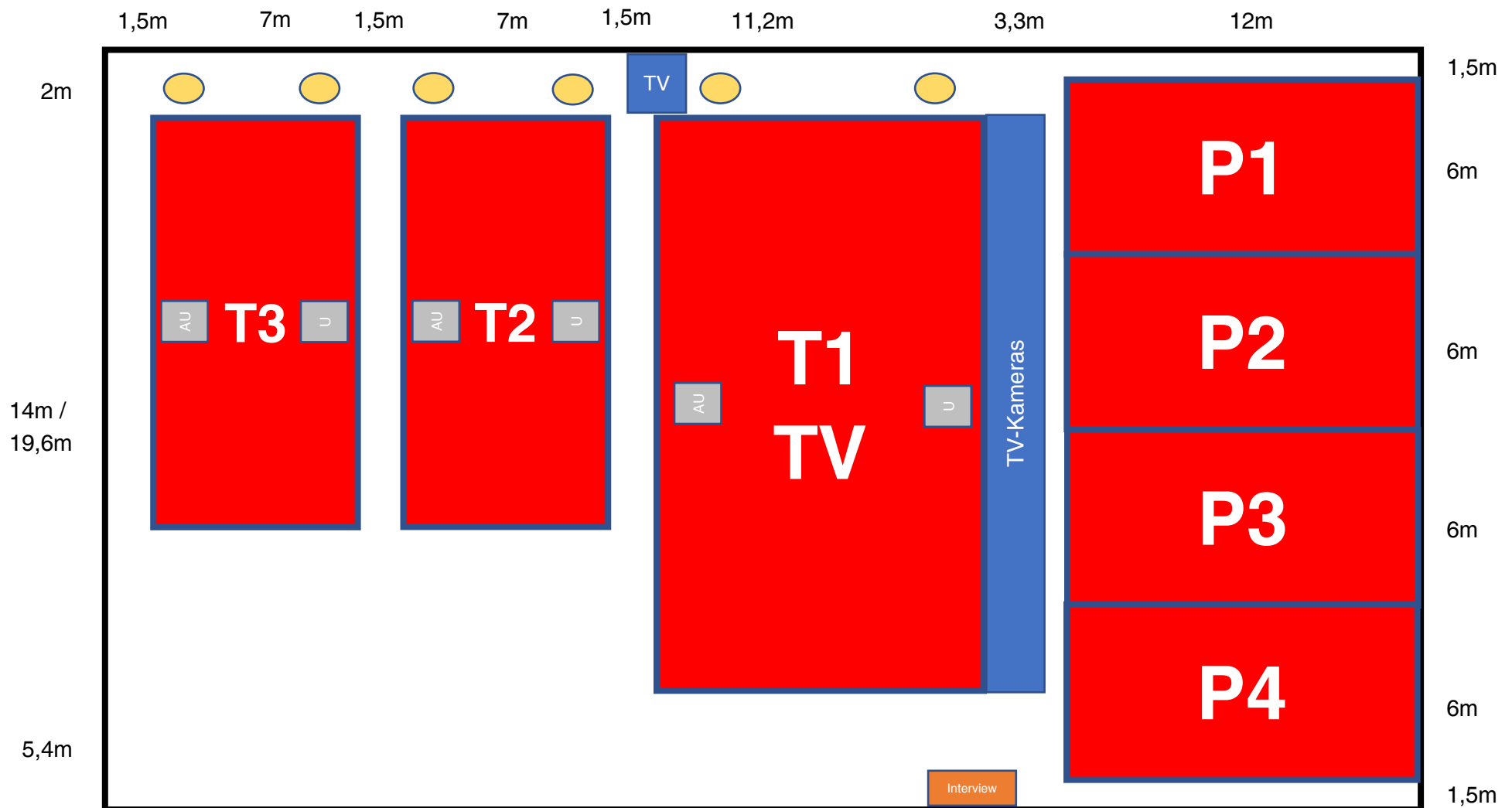
- Förderung durch den ÖTTV (€ 5.400,00 nach Rechnungslegung)
- Eintritte
- Sponsoreneinnahmen
- Förderungen durch Land und Stadt sowie Dachverband
- Verkauf von Programmheft
- ...

34 ANHANG Hallenplan (Vorschlag bei 3 Wettkampftischen)

Beispiel bei Hallengröße 45x27m

Positionen der TV-Kameras und Interviewwand sind mit ORF abzustimmen

● Spieler und Coaches



35 ANHANG: Boxenplan (TV-Box)

